



# 多可町 電子請求書取引に関する操作マニュアル 追加

～BtoBプラットフォーム請求書（取引事業者向け）～

### 1 発行してはいけない部署の確認方法

- ① 「発行TOP」をクリック
- ② 「新規作成」をクリック
- ③ 「発行先一覧」を選択



発行TOP | 受取TOP | 設定・登録 | ご利用ガイド | お問い合わせ | 業界チャネル

【重要】インボイス対応した変換プログラムの設定が必要な方、再設定の申込み受付中（設定完了は11月以降となります）  
 【重要】【10月26日更新】カスタマーセンター混雑のお知らせ

あなたの業務 | スタートガイド OFF ON

差し戻された請求書が4件あります。 | 確認 | ご登録はもうお済み

請求書作成 | 請求書の状況

あなたの未処理(4) | 作成 | 承認依頼中 | 発行済

新規作成 | 履歴から作成 | テンプレートから作成 | 保存一覧から作成 | 一括アップロード作成

おもて作成 > 2 明細作成 > 3 確認画面 > 4 完了

請求書式設定 | 多可町(免役事業者向け) | 一括から選択

請求書タイトル | 請求書 | 請求書タイトルを変更する

請求金額タイトル | 請求金額 | 請求金額タイトルを変更する

発行先 | 一括から選択

請求書番号 | 空白特記は登録されたフォーマットで自動採番されます

件名 | 必須

入金方法 | 銀行振込 | 一括から選択

振込先 | 金融機関 | 支店 | 預金種別 | 口座番号 | 預金名

締日 | 入金期限

担当 | 必須

識別表示 | 顧客コード1 | 顧客コード2 | EDI情報 | 識別表示とは？

備考 | 必須

添付ファイル | 添付ファイルを選択・確認する

### ④ 発行先（宛先）名称が空欄

多可町役場（空欄）になっているIDには、請求書を発行しないでください。  
 このIDは、招待メール用IDで請求書を受取る部署ではありませんのでご注意ください。



発行先一覧

自社担当者 | 全て | 一覧から選択

ログイン状況 | 全て | ログイン済 | 未ログイン

キーワード | クリア | 発行先コード | 発行先(宛先) | 発行先担当者

発行先を新規登録する | 他サービスの取引先を登録する

件数: 21件 | 並び順: 発行先コード(昇順) | 表示数: 20

発行先コード	発行先(宛先)	発行先担当者	自社担当者	
	多可町役場	多可町 電子請求ID	多可町 電子請求ID	選択
	多可町役場(議会事務局)	多可町 電子請求ID	議会事務局 (担当者)	選択
	多可町役場(産業振興課)	多可町 電子請求ID	産業振興課 (担当者)	選択
	多可町役場(商工観光課)	多可町 電子請求ID	商工観光課 (担当者)	選択
	多可町役場(建設課)	多可町 電子請求ID	建設課 (担当者)	選択
	多可町役場(隣保館)	多可町 電子請求ID	多可町 電子請求ID	選択
	多可町役場(会計課)	多可町 電子請求ID	多可町 電子請求ID	選択

キャンセル

## 1 初期設定方法

① 発行する請求書を上長に回して処理することができる機能です。



- ② 「設定・登録」をクリック
- ③ 「承認リレー設定」を選択
- ④ 「使う」を選択して、確認画面をクリックします

承認リレーに関する社員IDの追加方法は、別紙操作マニュアル2 7ページをご確認ください。

- ・ BtoBプラットフォームに社員IDを追加する



## 1 BtoBプラットフォーム請求書 操作に関するお問合せ

プラットフォーム請求書の操作に関する問合せ

- 1 よくある質問や操作マニュアルを確認します。
- 2 「その他の質問はこちら」からキーワードで検索できます。
- 3 よくある質問やマニュアルでも解決できない場合、「お問い合わせフォーム」から問い合わせることも可能です。

