

委任状（住民異動関係）

※すべての項目について委任者が自筆で記入してください。※

（あて先）多可町長 令和 年 月 日

①私（委任者）は、

住所	中・加美・八千代 区
本籍	
氏名	印
生年月日	年 月 日生
電話番号	（ ） ー

②下記の者を代理人として委任します。

住所 _____

氏名 _____ 年 月 日生

③委任する内容

（委任内容にチェックし、どの手続きを委任するか明記してください。）

- 転入届（町外から多可町へ住所を変更する手続き）
- 転出届（多可町から町外へ住所を変更する手続き）
- 転居届（多可町内で住所を変更する手続き）
- マイナンバー通知カード再交付（※委任者・代理人両方の本人確認書類原本が必要）
- マイナンバー通知カード券面事項変更
- 各種医療保険の手続き
- 国民年金の手続き
- その他（ _____ ）

④異動の内容

新住所	中・加美・八千代 区
新世帯主	
異動年月日	年 月 日
異動する人	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 世帯全員 <input type="checkbox"/> その他（ _____ ）

《注意》代理人は本人確認できるもの（例：免許証、マイナンバーカード。パスポート等）をお持ちください。
なお、マイナンバー通知カード再交付の手続きに関しては、委任者・代理人両方の本人確認書類が必要です。