

郵送による住民票の写し等交付申請書

多可町長宛

令和 年 月 日

住民票の写し	世帯全員	通	1通300円
	世帯一部	通	
住民票除票の写し	世帯一部	通	
住民票記載事項証明書	世帯全員	通	
	世帯一部	通	

(1) どなたの証明が必要ですか。

(※本人又は同一世帯員以外の方からの請求は、委任状が必要になります。)

① 住所

.....

② 世帯主の氏名

.....

③ 必要な方の氏名(世帯一部の場合)

.....(明・大・昭・平・令 年 月 日).....

(2) 住民票の写し等の記載事項 (☑ チェックしてください。)(☒がない場合は原則省略になります。)

- 【日本国籍の方】 世帯主との続柄 本籍地
【外国籍の方】 世帯主との続柄 国籍又は地域
 在留カード番号等 中长期在留者・特別永住者区分等
 在留情報(資格・期限等・満了日)
【共通】 住民票コード※注1
 個人番号※注2

(※注1・2は、本人または同一世帯の方からの請求時のみ記載可能です。)

(3) 必要とする理由 (☑ チェックしてください。)

年金 保険 パスポート 相続・登記 免許・資格 車(登録・廃車)

その他(具体的に)

【提出先】

(4) 申請者(返送先) ※返送先は申請者の住民登録地となります。

住所	〒		
氏名	①	生年月日	明・大・昭・平・令 年 月 日
証明が必要な方との続柄	昼間の連絡先	()	—

【同封するもの】

1. 定額小為替(郵便局で購入) 円分
2. 返信用封筒(宛先の住所、氏名を記入し、切手を貼ったもの)
3. 申請者の本人確認書類のコピー(運転免許証、個人番号カード、写真付き住基カード、健康保険証、年金手帳等)

郵送による住民票の写し等の取り寄せ要領

住民票（除）の写し等は、下記の要領で、郵便で取り寄せることができます。

《必要なもの》

①申請書、②手数料、③返信用封筒、④本人確認書類(コピー)

①申請書

裏面の【郵送による戸籍謄抄本等交付申請書】に必要な事項を記入してください。
(昼間の連絡先電話番号を必ず記入してください)

②手数料

定額小為替（郵便局で購入）を同封してください。
為替の住所、氏名欄は無記名でご送付ください。
切手は換金できないため、受領できません。
手数料は市町村によって異なりますので、お確かめのうえ、ご請求ください。

③返信用封筒

返送先の住所、氏名を記入し、切手を貼ってください。
お急ぎの場合は、速達料金を追加してください。

④本人確認書類（コピー）

運転免許証、個人番号カード、写真付き住基カード、健康保険証、年金手帳等の
コピーを同封してください。

以上を添えて、住民登録地の市町村役場住民登録係へご請求ください。

(お願い) ※郵送の場合は、配達の日数と市町村役場での処理日数が必要です。
日数には余裕をもって申請してください。

〒679-1192

兵庫県多可郡多可町中区中村町1 2 3番地

兵庫県多可郡多可町役場 住民課 TEL：0795-32-2383