

(様式第1号)

町所管公共用財産用途廃止申請書

年 月 日

多可町長 様

(申請人) 住所

氏名

印

下記の町所管公共用財産について、用途廃止くださるよう関係図書を添えて申請します。

記

位 置	種 類	現用途	面積 (㎡)

(記載要領)

- 1 位置については、郡、町、区、大字、字、地番をもって表示すること。ただし、当該土地が無番地の場合は、隣接地の地番を使用し、××番地先と表示すること。
- 2 現用途の欄は、当該土地の現在の用途（申請時における用途）を記入すること。

(様式第2号)

隣接土地所有者一覧

多可郡多可町 区大字

字	地番	地目	面積 (㎡)	所有者	同意書の有 無	備考

年 月 日

神戸地方法務局
出張所にて調査

支局

調査者

(様式第3号)

() 同意書

年 月 日

多可町長 様

(同意者) 住所
氏名

印

このたび、下記の町所管公共用財産を () することに同意します。

記

1 公共用財産の位置、面積等

位 置	種 類	面 積 (㎡)

2 申請者

住 所
氏 名

3 その他

(記載要領)

() については、それぞれの申請に適した字句を記入すること。

(様式第4号)

多建第 号
年 月 日

多可町財政課長 様

多可町建設課長

引 継 通 知 書

町所管公共用財産の廃止に伴い、下記により町有財産の引継ぎをしたいので通知します。

記

- 1 財産の所在
- 2 用途廃止の理由
付替工事完成
公共用財産として効用を果たしていないため
- 3 用途廃止年月日 年 月 日
- 4 添付書類
用途廃止申請書写し

(様式第5号)

町所管公共用財産付替申請書

年 月 日

多可町長 様

(申請人) 住所
氏名

印

下記により町所管公共用財産（里道、水路）の付替を行いたいので、関係図書を添えて申請します。

記

1 公共用財産の位置、面積等

位 置	種 類	面積 (㎡)

2 新設予定財産の位置、面積等

位 置	種 類	面積 (㎡)

3 付替を必要とする理由

4 工事の着手及び完成の時期

着工 年 月 日

完成 年 月 日

5 その他

(記載要領)

位置については、郡、町、区、大字、字、番地をもって表示すること。ただし、無番地の場合は隣接地の地番を使用し、××番地先と表示すること。

(様式第6号)

多建第 号
年 月 日

様

多可町長 印

町所管公共用財産付替許可書

年 月 日付で申請のあった町所管公共用財産（里道・水路）の付替については、次の条件を付して許可します。

1 付替工事施工位置は、次の各箇所であって、申請書添付図面のとおりとする。

(1)公共用財産の位置、面積等

位 置	種 類	面 積 (㎡)

(2)新設予定財産の位置、面積等

位 置	種 類	面 積 (㎡)

- 2 工事は、着手、完成とも直ちに届け出て、町長の指示及び検査を受けること。
- 3 本工事施工に伴い町又は第三者に損害を及ぼしたため賠償を必要とするときは、すべて許可を受けたものがその賠償の責を負う。
- 4 工事完成後は、町長の指示を受けて現地必要箇所に境界杭を設置すること。
- 5 工事完成後は、登記手続きに必要な図書を作成の上、町へ提出すること。

(様式第7号)

法定外公共物工事（着手・完成）届

年 月 日

多可町長 様

住 所
氏 名
電 話

年 月 日付で許可を受けた法定外公共物に係る工事（に着手したので届け出ます／が完成したので、検査くださるようお願いいたします）。

記

1 財産の所在及び数量

2 工事の目的

3 工事（着手／完成）年月日 年 月 日

連絡先 氏 名
担当者
電 話

完成届添付資料

※1. 工事の工程ごとの写真を添付すること。（1断面につき1箇所程度）

※2. 施工後の写真の中に、境界確認書のデータ等をもとに、現地で法定外公共物の幅員をスタッフ等で明示するとともに、新たに設置した境界標識による官民境界がわかる写真を添付すること。

(記載要領)

() については、それぞれの申請に適した字句を使用すること。

(様式第8号)

町所管公共用財産改築許可申請書

年 月 日

多可町長 様

(申請人) 住所
氏名

印

下記により町所管公共用財産の改築を行いたいので、関係図書を添えて申請します。

記

1 公共用財産の位置、面積等

位 置	用途	面積 (㎡)

2 改築を必要とする理由

3 工事の着手及び完成の時期

着手 年 月 日
完成 年 月 日

4 その他

(記載要領)

位置については、郡、町、区、大字、字、地番をもって表示すること。ただし、当該土地が無番地の場合は、隣接地の地番を使用し、××番地先と表示すること。

(様式第9号)

多建第 号
年 月 日

様

多可町長 印

町所管公共用財産改築許可書

年 月 日付で申請のありました町所管公共用財産の改築については、次の条件を付して許可します。

記

1 工事施行箇所は、次の各箇所であって、申請書添付図面のとおりとする。

位 置	種 類	面積 (㎡)

- 2 工事は、着手、完成とも直ちに届けて、町長の指示及び検査を受けること。
- 3 本工事は施工に伴い町又は第三者に損害を及ぼしたため賠償を必要とするときは、すべて許可を受けたものがその責を負う。
- 4 工事完成後は、町長の指示を受けて現地必要箇所に境界杭を設置すること。
- 5 新設財産については、その施設を含めて町に寄附の手続きをすること。

(様式第 10 号)

町所管公共用財産用途変更申請書

年 月 日

多可町長 様

(申請人) 住所
氏名

印

下記により町所管公共用財産の用途変更を行いたいので、関係図書を添えて申請します。

記

1 公共用財産の位置、面積等

位 置	用途 (変更前)	用途 (変更後)	面積 (㎡)

2 用途変更を必要とする理由

3 工事の着手及び完成の時期

着手 年 月 日
完成 年 月 日

4 その他

(記載要領)

位置については、郡、町、区、大字、字、地番をもって表示すること。ただし、当該土地が無番地の場合は、隣接地の地番を使用し、××番地先と表示すること。

(様式第 11 号)

多建第 号
年 月 日

様

多可町長 印

町所管公共用財産用途変更許可書

年 月 日付で申請のありました町所管公共用財産の用途変更については、次の条件を付して許可します。

記

1 工事施行箇所は、次の各箇所であって、申請書添付図面のとおりとする。

位 置	種 類		面積 (㎡)
	変更前	変更後	

- 2 工事は、着手、完成とも直ちに届け出て、町長の指示及び検査を受けること。
- 3 本工事は施工に伴い町又は第三者に損害を及ぼしたため賠償を必要とするときは、すべて許可を受けたものがその責を負う。
- 4 工事完成後は、町長の指示を受けて現地必要箇所に境界杭を設置すること。
- 5 工事完成後は、登記手続きに必要な図書を作成の上、町へ提出すること。

(様式第 12 号)

寄 附 申 出 書

年 月 日

多可町長 様

(申請人) 住所
氏名

印

下記土地を () 用地として関係図書を添えて町に寄附します。

記

土地の所在	地 番	地 目	面積 m^2 (公簿)

(記載要領)

() については、施設の名称を記入すること。

(様式第 13 号)

登 記 承 諾 書

年 月 日

多可町長 様

(承諾者) 住所
氏名

印

私の所有に係る下記の不動産を寄附により () 用地として町に所有権移転登記されることを承諾します。

記

土地の所在	地 番	地 目	面積 m ² (公簿)

(記載要領)

() については、施設の名称を記入すること。

(様式第 14 号)

帰 属 承 諾 書

本申請の工事の施行に伴う、道路、水路又はその附属物を構成する物件は寄附受納と同時に、
無償にて町に帰属することを承諾します。

年 月 日

多可町長 様

(承諾者) 住所
氏名

印

(様式第 15 号)

寄 附 受 納 書

多建第 号
年 月 日

様

多可町長 印

年 月 日付をもって申出のありました下記土地については（ ）用地として施設とともに町で受納します。

記

土地の所在	地 番	地 目	面積 ^{m²} (公簿)

(様式第 16 号)

地図訂正同意申請書

年 月 日

多可町長様

(申請人) 住所
氏名

印

下記により地図訂正の同意願いたく、関係図書を添えて申請します。

記

1 申請箇所

多可郡多可町 区 番 地先

2 隣接公共施設名

3 添付書類

- (1) 地図訂正理由書
- (2) 隣接土地登記事項証明書及び隣接土地所有者一覧表
- (3) 位置図
- (4) 法務局備付け公図写し
- (5) 隣接土地所有者の同意書
- (6) 利害関係者の同意書 (水利権者、区長等の同意書)
- (7) 訂正前及び訂正後の土地所在図
- (8) その他町長の必要と認める図書