

## 多可町臨時職員(会計年度任用職員)募集要項

### ■会計年度任用職員とは

地方公務員法第22条の2第1項第1号の規定に基づき、1年度内(4月1日から翌年3月31日まで)に任用される非常勤一般職の職員です。地方公務員法の改正により、これまで臨時的任用職員等として任用してきた職が、令和2年度以降、「会計年度任用職員」として任用されています。休暇、福利厚生、期末手当等について拡充がされると同時に、職務に専念する義務等の服務規律等が適用されます。

- 雇用期間            採用日～令和4年3月31日    (※募集職種によって異なります。)
- 申込受付期間       随時募集    ※応募人数に達した時点で、締め切ります。  
平日午前8時30分～午後5時15分    (土・日は受付できません)
- 申込方法            履歴書(自筆・写真貼付・様式自由)および資格証等の写し(要資格の職種のみ)を  
役場総務課(多可町役場本庁舎3階)に提出してください。
- 選考日               未定        ※面接日・時間等、詳細については応募後に通知します。

募集職種	勤務地	勤務内容	勤務時間	賃金	応募資格	選考内容	募集人数
手話通訳士	多可町役場	聴覚や言語に障がいがある方への手話通訳及び相談業務や手話講座、学校での講習など	8:30 ～ 17:15 (月～金 週5日勤務)	月額 218,490円～ (通勤手当・賞与支給)	手話通訳技能認定試験(手話通訳士試験)の合格者(または手話通訳者全国统一試験の合格者)で1年以上の実務経験者	面接	1名
放課後児童補助員	学童保育施設	小学1～6年生の児童の学童保育における生活と遊びの指導の補助	平日(14:30～19:00)と土曜・長期休暇等(7:30～19:00)の時間内でシフト制(平日・土曜・長期休暇ともに週2日～5日勤務) ※利用児童の人数によって、当日シフトが変更になることがあります。	時給 945円～ (通勤手当支給) ※勤務時間により賞与支給	特になし	面接	2名程度
ICT支援員	町内の小中学校	ICTを活用した教材作成支援、教員や児童生徒への授業中の操作支援など	9:00 ～ 17:00 (1日6時間以上 週31時間・週5日勤務)	時給1,047円～ (通勤手当・賞与支給)	パソコンの操作等について知識を有する方	面接	1名
事務補助員	ベルディーホール	貸館、自主事業講演、広報業務の事務補助など	9:00 ～ 17:00 (1日7時間以内 週5日勤務) ※水曜日～日曜日(月・火休館日)	時給 925円～ (通勤手当支給) ※勤務時間により賞与支給	パソコン(word・Excel)の基本操作が可能な方	面接	1名