

多可町長 様

申請者 住 所 _____

団体名 _____ むらづくり協議会

(代表者) 氏 名 _____

元気なむらづくり活動助成事業助成金交付申請書

令和 年度において、元気なむらづくり活動助成事業助成金の交付を受けたいので、元気なむらづくり活動助成事業助成金交付要綱第3条の規定により、関係書類を添えて申請します。

記

1 事業の名称

元気なむらづくり活動助成事業

2 助成金の申込額 金 _____ 円 (※千円単位：単位未満切り捨て)

3 事業の着手予定日 年 月 日

4 事業の完了予定日 年 月 日

5 添付書類

(1) 事業計画書 (別紙1)

(2) 収支予算書 (別紙2)

※ 問い合わせ先について、以下をご記入ください。

代表者連絡先	住 所			
	TEL		FAX	
事業に関する 問い合わせ先	職 名		名 前	
	住 所			
	TEL		FAX	

(別紙2)第3条関係

収 支 予 算 書

1. 収入の部

単位：円

科 目	予 算 額	摘 要
町助成金		
地元負担金		
計		

2. 支出の部

単位：円

科 目	予 算 額	摘 要
計		

(注) 収支の計は一致する。

様式第3号 (第6条関係)

元気なむらづくり活動助成事業実績報告書

年 月 日

多可町長 様

申請者 住 所 _____

団体名 _____ むらづくり協議会

(代表者) 氏 名 _____

年 月 日付け 第 _____ 号で交付決定した元気なむらづくり活動助成事業について、元気なむらづくり活動助成事業助成金交付要綱第6条の規定により、その実績を報告します。

記

- 1 事業の名称 元気なむらづくり活動助成事業
- 2 助成金の額 金 _____ 円
- 3 添付書類
 - 1 収支決算書
 - 2 精算報告書
 - 3 購入明細が分かる請求書及び領収書等の写し
 - 4 活動報告書
 - 5 記録写真
 - 6 その他 (_____)

(別紙3)第6条関係

収 支 決 算 書

1. 収入の部

単位：円

科 目	決 算 額	摘 要	
		補助対象	補助対象外
町助成金			
地元負担金			
計			

2. 支出の部

単位：円

科 目	決 算 額	摘 要	
		補助対象	補助対象外
計			

(注) 収支の計は一致する。

(別紙5)第6条関係

活動報告書

※行事ごとに作成してください。

(事業又は行事名) _____

(参加人数) 延べ _____ 人 前日準備 _____ 人

(事業内容) _____

開催日 : _____

(事業の成果) _____

(今後の課題) _____

様式第5号（第8条関係）

元気なむらづくり活動助成事業助成金請求書

金 _____ 円也

ただし、令和 _____ 年度元気なむらづくり活動助成金として

_____ 年 _____ 月 _____ 日付け 第 _____ 号により確定通知のあった元気な
むらづくり活動助成金を、上記のとおり交付されたく、元気なむらづくり活動助成
事業助成金交付要綱第8条の規定により請求します。

令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日

多可町長 _____ 様

申請者 住 所 _____

団体名 _____ むらづくり協議会

(代表者) 氏 名 _____ ⑩