入札参加資格審査申請システム

ミラ株式会社





- ∘ ●ブラウザー
 - Internet Explorer 11
 - Microsoft Edge
 - Google Chrome
 - ・※各ブラウザーは最新版をご利用ください。
- ∘ ●メールソフト
 - ・メールソフトの種類は問いません。
 - 本システムから送信されるメールを受信できるよう、メールソフトを用意してください。
- ●表計算ソフト
 - 自治体で用意されている申請書のフォームは、Excel形式(*.xlsx)の データです。
 - ・申請書を作成するために、Microsoft Excelを用意してください。
 - ※Excel形式(*.xlsx)のデータを作成できるのは、Microsoft Excel 2007以降です。



申請先自治体からダウンロードした 申請様式(Excel形式)に入力



印鑑証明書や納税証明書は、 スキャナーやプリンタでPDFファイル化



З

□ □ □ 九礼参加資格審査申請: × + · · ·	- 0 ×
← → O 命 A https://sagrada.lolipopi/o/users/sign_in	
入札参加其柏畚且中時システム【侯擬】	X子びイス: 標準 鉱入 ?
ひめてご利用になる方へ このシステムはは、建設・測量コンサルタント・物品等の事業者の方 がかき物がきないクリコンから、入却が加速格着盔申請に必要な 書類を登録するためのサービスです。 ご利用ガイド こちらから利用者登録を行ってください。 利用者登録へ	ログイン 別ま ロと パス 利用者ID (メールアドレス): Identry@mikajp.com パスワード:
利用者登録メールが届かない方はこちら	・ <u> 2) ロクイン</u> バスワードを忘れた方はこちら
初めてご利用になる このサイトは、建設・測量コンサルタント・物品等の事業者の 童中時をするためのものです。※	3方へ ご利用ガイド 方が事務所やご自宅のパソコンから、自治体への入札参加資格審 行放署士による代理申請も行えます。
申請の3つ	つのポイント
このサイトから複数の市町の 現在、このシステムで申請ができるの 兵庫思想回転人参研、 高知県黒潮が、福岡県電町 ※申請時期については各市町のHPで朝	申請することができます は次の11市町です。(※市町村コード順) 町、岡山県赤磐市ノ鎮野町ノ勝央町ノ久米南町、香川県さぬき 認ください。
申請はエクセルファイルとPI	OFファイルをアップロードするだけです
	5



日 日 二 入札参加資格審査申請: × + ~									-	٥	×
\leftarrow \rightarrow \circlearrowright \Uparrow \Uparrow https://sagrada.lolipop	.io/registers/	new_before?company_id=25&government_id=1						□ ☆	\$≡ L	ß	
<u>እ</u> ን	札参加	資格審査申請システム[模]	疑]	マテサイズ: 標準	拡大	? 10	O太郎 ログアウト				
新	規申請	をする									
	1.区分遣	銀 2.申請書登録	3.提出書類登録	4.申請内容	容確認	5.3	手続き終了				
区 5	分選択										
申	■請先: 弱号または名	同倉市 称: OO建設株式会社 △△営業所					由詰ポ	ないたり	1.57	7	
申請	する区分の 市の申請画面	「申請」ボタンをクリックしてください。 fiです。							,,,,		
3	⊠分	説明	申請期間		申請状況		処理				
建設	建設	≹工事の申請書です。	2019年03月01日~2020	¥03月31日	未申請	申請					
עב	サル 測量	・建設コンサルタント等の申請書です。	2019年03月01日~2020	≢03月31日	未申請	申請					
物品	5 物品	・役務提供の申請書です。	2019年03月01日~2020:	章03月31日	未申請	申請					
木-	ームに戻る				·						
利用	規約 よ	くあるご質問 操作マニュアル									



〕入札参加資格審査申請シ	(ステ □ 入札参加資格審査申請: ×	+ ~		- c
ひ 命 合 http	s://sagrada.lolipop.io/registers/new?com	pany_id=25&spec_id=1	(← →) 、 小 → PC > ドキュX2ト > 申請會	
	入札参加資格額	審査申請システム「模擬1	整理 ▼ 新しいフォルダー	8= 🕶 🛄 🔞
	新規申請をする		 ・	更新日時 電積 サイズ 2019/04/23 10.52 Microsoft Office E. 43 KB 2019/04/23 18:18 Adobe Acrobat D 56 KS
	1.区分選択	2.申請書登録 3.提出書類登	録 ^{■ (FLD)†} ■ DVD RW F9/7 (D) ● ICloud Drive	書(Excel形式)を選択
	申請書の登録		PC *	
			> 7.0/57	
	申請先/区分:	岡倉市 建設	7.1	
	商号または名称・	○○建設株式会社 △△営業所		
	and the second second second second	and the second		
	こちらより申請書エクセル	ファイルを登録(アップロード)してください。		
	<注意点> ※申請書は必ず申請先の ※申請書は必ず必要項目 ※申請書の加法子を変更 ※申請書のコメーマット	自治体のものをご利用ください。 をご記入のうえ、登録してください。 しないでください。 (場志)は夜夏したいでください、 恋雨オスト中港でき	77イル名(N): キャンイ たり 主 古	 ▼パズのファイル(*) × ■ (0) ▼ キャンセル
	※平明音のジオ マット	、(WEW) は変更しない こくだこい。 変更するこ平明 こう こ)した後、提出書類の登録が必要です。	2/4//4/24.7.	
	参照または、ファイル選択	のボタンを押して、申請書エクセルファイルを選択して	c <tein.< td=""><td>参照ボタンをクリック</td></tein.<>	参照ボタンをクリック
	申請書ファイル:		参照	
		※エクセル形式のファイル		
		申請書の	^{登録}	録ボタンをクリック
	区分選択画面に戻る			
	Mas			

入札参加資格審査	争申請	システム	「模擬] エリン スタサイズ: 標準 拡大 🧿 OO太郎 ログアウト	
新規申請をする				
1.区分選択	2. ^E	申請書登録	3.提出書類登録 4.申請内容確認 5.手统き終了	
提出書類の登録(ア)	ップロー	-ド)		
申請先/区分: 岡	倉市 建設	B G 11		
間号または名称: 〇)〇建設株式	√会任 △△宮葉	ή	
こちらより各種提出書類を登録	アップロー	-ドしてください	。いずれ右写可です。	
こちらより各種提出書類を登録 「参照」または、「ファイルを 各提出書類ごとに、この操作を	マップロー - - <mark>選択」ボタ</mark> - 行ってくた	- ドしてください <mark>タンを押して、ま</mark> ざさい。	。いずれも写可です。 出書類ファイルを選択後、「登録」ボタンを押してアップロードしてください。	
こちらより各種提出書類を登録 「参照」または、「ファイルを 各提出書類ごとに、この操作を 申請に必要な提出書類を登録で	アップロー 選択」ボタ 行ってくた きましたら	- ドしてください タンを押して、 ださい。 ら、「申請内容々	。いずれも写可です。 出書類ファイルを選択後、「登録」ボタンを押してアップロードしてください。 確認する」ボタンを押して次へお進みください。	
こちらより各種提出書類を登録 「参照」または、「ファイルを 各提出書類ごとに、この操作を 申請に必要な提出書類を登録で ※必須となっている提出書類が ※提出済みの書類を確認したい	アップロー 選択」ボタ 行ってくた きましたら 登録されて い場合は、	-ドしてください タンを押して、ま ごさい。 ら、「申請内容々 ていないと、次/ 「プレビュー」7	。いずれも写可です。 出書類ファイルを選択後、「登録」ボタンを押してアップロードしてください。 確認するJ ボタンを押して次へお進みください。 違むことができません。 タンを押してください、ブラウザーによってはファイルがパソコンに保存されることもあります。	
こちらより各種提出書類を登録 「参照」または、「ファイルを 各提出書類にとに、この操作を 申請に必要な提出書類を登録で ※必須となっている提出書類が ※提出済みの書類を確認したい	マップロー 選択」ボタ 行ってくた きましたら 登録されて い場合は、	-ドしてください タンを押して、 ぎさい。 ら、「申請内容者 ていないと、次/ 「プレビュー」7	。いずれも写可です。 出書類ファイルを選択後、「登録」ボタンを押してアップロードしてください。 確認する」ボタンを押して次へお進みください。 進むことができません。 タンを押してください、ブラウザーによってはファイルがパソコンに保存されることもあります。	
こちらより各種提出書類を登録 「参照」または、「ファイルを 各提出書類ごとに、この操作を 申請に必要な提出書類を登録で ※提出済みの書類を確認したい 提出書類	マップロー 送 提択」 ボタ 行ってくた きましたら 、 登録されて 、 場合は、 提出状 況	-ドしてくださ! タンを押して、ま ざさい。 ら、「申請内容 ていないと、次 「プレビュー」 7 必須/任	。いずれも写可です。 出書類ファイルを選択後、「登録」ボタンを押してアップロードしてください。 確認するJ ボタンを押して次へお進みください。 進むことができません。 タンを押してください。ブラウザーによってはファイルがパソコンに保存されることもあります。 処理	
こちらより各種提出書類を登録 「参照」または、「ファイルを 各提出書類ごとに、この操作を 中請に必要な提出書類を登録の ※提出済みの書類を確認したい 提出書類	アップロー 選択」ポタ 行ってくた きましたら 登録されて 場合は、 提出状 況	-ドしてくださし マンを押して、1 どさい。 ら、「申請内容? こいないと、次 「プレビュー」? 必須/任	。いずれも写可です。 出書稿ファイルを選択後、「登録」ボタンを押してアップロードしてください。 確認する」ボタンを押して次へお進みください。 違むことができません。 ゆっを押してください。ブラウザーによってはファイルがパソコンに保存されることもあります。 <u>処理</u> とンクは必須項	
こちらより各種提出書類を登録 「参照」または、「ファイルを 各提出書類にとに、この操作を 申請に必要な提出書類を登録で *必須となっている提出書類 提出書類 1_営業所一覧表	マアップロー - 選択」ポター そうててくた きましたら 容録され、 - - - - - - - - - - - - -	-ドしてください マンを押して、ま どさい。 ら、「申請内容? ていないと、次々 「プレビュー」? 必須/任 任意 ※	。いずれも写可です。 出書類ファイルを選択後、「登録」ボタンを押してアップロードしてください。 確認する」ボタンを押して次へお進みください。 進むことができません。 タンを押してください、ブラウザーによってはファイルがパソコンに保存されることもあります。 <u>処理</u> 学類 登録 業所等がない場合は提出不要です。	
こちらより各種提出書類を登録 「参照」または、「ファイルを 各提出書類ごとに、この操作を 申請に必要な提出書類を登録で ※必須となっている提出書類が ※提出済みの書類を確認したい 提出書類 1.営業所一覧表 2. 経営事項審査結束通知	マアップロー : 違択」ボタ だ行ってくた : : : : : : : : : : : : :	-ドしてください マンを押して、ま ささい。 ら、「申請内容な ていないと、次小 「プレビュー」7 必須/任 任意 ※ ※	。いずれも写可です。 出書類ファイルを選択後、「登録」ボタンを押してアップロードしてください。 確認するJ ボタンを押して次へお進みください。 進むことができません。 タンを押してください。プラウザーによってはファイルがパソコンに保存されることもあります。 <u>&理</u> 業所等がない場合は提出不要です。 参照… 登録 業の 登録	
こちらより各種提出書類を登録 「参照」または、「ファイルを 各提出書類ごとに、この操作を 申請に必要な提出書類を登録 ※提出済みの書類を確認したい 提出書類 1.営業所一覧表 2.経営事項審査結果通知 者	マップロ- <u>選択」ボス</u> 行ってくた きましたら 登録されて 場合は、	ドレマください シンを押して、1 ささい。 あ、「申請内容: いないないと、次いていないと、次いないと、次いないと、次いないと、次いないと、次いないと、次いないと、次いないと、次いないと、次いないと、ないないない。 必須 必須 ※	。いずれも写可です。 出書独ファイルを選択後、「登録」ボタンを押してアップロードしてください。 確認する」ボタンを押して次へお進みください。 通わことができません。 タンを押してください。ブラウザーによってはファイルがパソコンに保存されることもあります。 <u>処理</u> 参照 登録 学報 登録 参照 登録 新のものを提出してください。	B
こちらより各種提出書類を登録 「参照」または、「ファイルを 各提出書類にとに、この操作を 申請に必要な提出書類を登録の ※必須となっている提出書類が ※提出済みの書類を確認したい	tryップロー <u>滞</u> 択」ボタで おちたら 登録されて い場合は、 また出 ま提出 末提出 末提出	トレてください タンを押して、 まさい。 、「申請内容子 ていないと、次、「 の気/任 任意 必須 必須 必須 必須 必須 必須 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	。いずれも写可です。 出書類フライルを選択後、「登録」ボタンを押してアップロードしてください。 確認する」ボタンを押して次へお進みください。 進ひことができません。 タンを押してください、ブラウザーによってはファイルがパソコンに保存されることもあります。 タンを押してください、ブラウザーによってはファイルがパソコンに保存されることもあります。	



$\cdot ightarrow \ref{eq:constraint} eq:constraint$	lolipop.io/registers/80?att=true			□☆ た &
	6_国税納税証明書	提出済み	必須	(提出されています) プレビュー 前除 ※ 天 (税 強 が 月以内のものを提出してください。 法 (の場合、法人版並びに消費税及び地方消費税の未納が無いことが確認できる納税証明書 (その303) 個人の場合。申告所得税並びに消費税及び地方消費税の未納が無いことが確認できる納税証明 書(その3の2)
	7_市税完納証明書	未提出	任意	参照… 登録 ※交付後3か月以内のものを提出してください。 申請者が阿倉市内の本店又は友店・営業所等である場合のみ提出してください。
	8_建設業退職金共済組合 加入・履行証明書	提出済 み	必須	(提出されています) フレビュー ※加入していない場合は理由書を添付してください。 1)登録ボタンをクリック
	9_印鑑証明書	提出済み	必須	(提出されています) プレビュー 前除 ※個人の場合、印鑑登録証明書を提出してください。
	10_使用印鑑届	未提出	必須	C:\Users\PublicDocuments\入礼参加申請步-ビス\申請書参照 登録
	11_委任状	未提出	任意	参照 登録 ※支店・営業所等へ委任する場合のみ提出してください。
	12 納税状況の確認に係 る同意書	未提出	任意	参照 登録 ※回倉市に本店・支店・営業所等がある場合のみ提出してください。
	ホームに戻る			申請內容を確認する 2)完了ボタンをクリック





	1 2 1		E~ 7 TONELL
	入札参加資	格審査申請システム[模擬] 受付書	
	以下の	とおり、申請書を受け付けました。	
#	諸失	岡会市	p.
#	諸区分	建設	
±	請番号	11_2BHE1G	
	:請日	2019年12月17日	
#		審査中	
主/	たる営業所(本社)		
商	j号又は名称	○○建設株式会社	
所	f在地	徳島県徳島市川内町平石住吉209-5	
1	話番号	0886659399	
代	表者氏名	徳島 太郎	
契約	約する営業所		
商	j号又は名称	○○建設株式会社△△営業所	
所	r在地	兵庫県○○市△△番地	
1	話番号	0795420000	
	and the second	徳島 次郎	

Web申請の主な手順

- 1)ダウンロードした申請書(Excelファイル)に入力
- 。2)Web申請サイトにアクセス
- 。3)利用者登録 ※初回だけ
- 4)申請書(Excelファイル)の登録(アップロード)
- 。5)提出書類(納税証明書など)の登録



13