

追加機能確認表

下記の追加機能について、対応状況欄に回答を行うこと。必要に応じ、備考欄に補足・代替案等を記載すること(書ききれない場合は「別紙の通り」とし、別紙を添付のこと)。
 ・対応可能な場合「○」、対応不可能の場合は「×」、代替案で可能な場合「△」

事業者名	
------	--

項目	No	機能・帳票の追加機能	要望レベル	対応状況	備考
1 契約管理機能	①発注計画	1 発注計画(件名、概要、発注時期、発注形式、概算事業費、担当課)の登録・修正・削除ができること。			
		2 登録された発注計画が項目毎の検索機能を有すること。			
		3 指定様式への出力及びCSVファイルの作成が可能なこと。また、指定様式(CSV)からの取り込みに対応していること。			
	②契約関係	4 変更契約履歴を一覧で表示し、一覧から選択することで各変更契約情報を参照できること。			
		5 工期が近い案件のアラート表示ができること。			
	③入札関係	6 1つの入札案件について、入札案件情報・指名業者情報・入札情報・契約情報・検査情報・支払情報等を、都度再検索することなく容易(検索履歴を残すなど)に参照することができること。			
		7 調達案件ごとの処理の進捗状況をパソコン画面上において容易に確認することができること。			
	④電子入札システムとの連携	8 兵庫県共同運用の電子入札システムの利用にあたって、案件情報、指名業者情報、入札経過、結果、入札参加資格業者の情報等の必要な情報の受け渡し及び取り込みをするデータ連携機能を備えること(将来的に電子入札への移行を検討中であるため。: オプション対応)。			
2 業者管理機能	①変更届	9 変更届については、変更された項目の履歴及び内容が確認でき、業者及び変更内容に応じた一覧の作成が可能なこと。			
	②業者データ	10 登録された業者情報を利用して宛名印刷ができること(封筒直接印刷、宛名シール等に対応)。			
	③データ連携	11 コリンズ、テクリスのデータが取り込み可能であること。			
		12 建設工事業者においては、CE財団もしくはCIIICが発行する経審データを取り込むことができ、評定値から指定工種のランク設定を行えること。			
	④技術者関係	13 業者毎の技術者の状況(営業所の専任技術者(主任技術者のみ兼務可)、専任工事従事中、非専任工事従事中につき兼務可、フリー(空き)、現場代理人、現場代理人と主任技術者兼務中など)が確認できること。			
⑤表示機能	14 各種情報の一覧表については、複数の項目による表示順序の並び替えができること。				
3 施工管理機能	①施工プロセスチェック項目登録	15 建設工事・委託の案件については、適正に施工が行われているか、監督員等が段階的に確認する必要があることから、施工プロセスをシステムへ登録することができ、チェック機能(確認の有無や確認日等の登録)を有していること。			
		16 一度、登録した「施工プロセス」チェック項目は、パターンとして登録することができ、他の同種業務を施工管理する際に流用できること。			
		17 「施工プロセス」チェック項目は、他の案件からコピーできること。			
②評定入力	18 主任監督員・総括監督員・検査員のそれぞれが評定が実施できること。				
③評定内容	19 評定内容は、発注者が定める工事成績評定の関係例規等に対応すること。				
4 その他	①自由提案	20 要求機能要件書(様式7-1)、追加機能確認表(様式7-2)以外に、提案すべき機能や拡張性があれば積極的に提案すること。(審査項目「提案システム評価」(9その他の付加価値や拡張性)の評価対象)。			