税務諸証明交付申請書

令和 年 月 日

多可町長

該当する項目を☐で記入ください。

窓口に来られた方	現住所			
	氏名	フリガナ	生年月日	大・昭・平・令 年 月 日
請求者との関係	☐ 本人 ☐ 同一世帯の親族 ☐ 法人の所属員 () ☐ その他 () 窓口に来られた方が、本人、同一世帯の親族又は法人の所属員でない場合は、「委任状」が必要です。			

※請求者が法人で、窓口に来られた方が法人の所属員の場合のみ、下欄の法人名称の後に代表者（法人）印を押印してください。

どなたの証明が必要ですか (請求者)	現住所又は所在地			
	氏名又は名称	フリガナ	生年月日	→(法人の場合は記入不要) 大・昭・平・令 年 月 日

→ 窓口に来られた方と同じ人の場合は、記入不要です。

該当する使用目的を☐で記入ください。

☐ 金融機関	☐ 教育関係	☐ 公営住宅関係
☐ 福祉関係	☐ 保育所	☐ 扶養関係
☐ 登記	☐ 入札	☐ 官公庁等
☐ 年金関係	☐ その他 ()	

特記事項	
------	--

【注 意】

1 所得・課税証明、納税証明は1件につき300円、土地・家屋の証明は1枚につき300円の手数料が必要です。なお、軽自動車継続検査用納税証明は無料です。

どの証明が必要ですか	
● 町税証明等 (交付できる年限：所得課税証明書は今年度前5年度分、納税証明書は今年度前3年度分まで)	
町民税・県民税・森林環境税 所得課税証明書 ☐ (年度【 年中の所得】) 通 非課税証明書 ☐ (年度) 通 営業証明書 (法人) ☐ 通	納税証明書 ☐ (年度分) 通 ☐町民税・県民税・森林環境税 ☐固定資産税 ☐法人町民税 ☐軽自動車税(種別割) ☐国民健康保険税 完納証明書 ☐ 通 納付確認書 ☐ (年分) 通 (☐国保 ☐介護 ☐後期)

● 軽自動車証明 (車両が書ききれない場合は裏面に)			
軽自動車継続検査用納税証明書 ☐		その他軽自動車証明書 ☐ ()	
標識番号	☐ 神戸	☐ 多可町	通
	☐ 神戸	☐ 多可町	通
	☐ 神戸	☐ 多可町	通

● 固定資産証明 (交付できる年限：今年度前5年度分まで)	
評価証明書 ☐ ☐土地・☐家屋 ☐一部・☐全部 (年度) 通	公課証明書 ☐ ☐土地・☐家屋 ☐一部・☐全部 (年度) 通

※証明が一部の場合、必要な物件の所在地等を記入してください。

中 区	番地	
多可町加美区		
八千代区		
名寄帳の写し ☐ (年度) 通	住宅用家屋証明 ☐ (登録免許税法の特例適用証明) 通	
何を閲覧されますか (字限図・地番参考図の閲覧は無料)		町税資料に基づく証明
区分 (コピー)	☐字限図 ☐要 ☐不要 ☐地番図 ☐要 ☐不要 ☐土地台帳	通

※処理欄 記載不要

確認者	本人確認： ☐個人番号カード ☐運転免許証 ☐在留カード ☐官公署が発行した身分証明書 ☐保険証 ☐その他 ()	手数料
-----	--	-----