

税務諸証明交付申請書

令和 年 月 日

多可町長

該当する項目を☑で記入ください。

窓口に来られた方	現住所			
	氏名	フリガナ	生年月日	大・昭・平・令 年 月 日
請求者との関係	□本人 □同一世帯の親族 □法人の所属員 ()			
	□その他 ()			
窓口に来られた方が、本人、同一世帯の親族又は法人の所属員でない場合は、「委任状」が必要です。				

※請求者が法人で、窓口に来られた方が法人の所属員の場合のみ、下欄の法人名称の後に代表者（法人）印を押印してください。

どなたの証明が必要ですか (請求者)	現住所又は所在地			
	又法人名称氏名	フリガナ	生年月日	→ (法人の場合は記入不要) 大・昭・平・令 年 月 日

→ 窓口に来られた方と同じ人の場合は、記入不要です。

該当する使用目的を☑で記入ください。		
☐ 金融機関	☐ 教育関係	☐ 公営住宅関係
☐ 福祉関係	☐ 保育所	☐ 扶養関係
☐ 登記	☐ 入札	☐ 官公庁等
☐ 年金関係	☐ その他 ()	

特記事項	
------	--

どの証明が必要ですか

● 町税証明等 (交付できる年限は、今年度前5年度分まで)

所得・課税証明書 (個人)

(年度【 年中の所得】) 通

● 軽自動車証明 (車両が書ききれない場合は裏面に)

軽自動車継続検査用納税証明書 ☐ その他軽自動車証明書 ☐ ()

標識番号	☐ 神戸	☐ 多可町		通
	☐ 神戸	☐ 多可町		通
	☐ 神戸	☐ 多可町		通
	☐ 神戸	☐ 多可町		通
	☐ 神戸	☐ 多可町		通
	☐ 神戸	☐ 多可町		通
	☐ 神戸	☐ 多可町		通
	☐ 神戸	☐ 多可町		通
	☐ 神戸	☐ 多可町		通
	☐ 神戸	☐ 多可町		通
	☐ 神戸	☐ 多可町		通
	☐ 神戸	☐ 多可町		通
	☐ 神戸	☐ 多可町		通
	☐ 神戸	☐ 多可町		通
	☐ 神戸	☐ 多可町		通
	☐ 神戸	☐ 多可町		通
	☐ 神戸	☐ 多可町		通
	☐ 神戸	☐ 多可町		通

※処理欄 記載不要

確認者	本人確認： ☐ 個人番号カード ☐ 住基カード ☐ 免許証	手数料
	☐ パスポート ☐ 保険証 ☐ その他 () (個人番号等は確認のみ)	

【注 意】

1 所得・課税証明は1件につき300円、軽自動車継続検査用納税証明は無料です。 (多可町手数料条例より)

委任状(税務関係)

多可町長様

令和 年 月 日

(依頼される方) 代理人	住所	
	氏名	
	生年月日	大正・昭和・平成・令和 年 月 日生

上記の者を代理人と定め、次の権限を委任します。

委任事項	☐ 町税証明等の請求及び受領 (通)
	☐ 軽自動車証明の請求及び受領 (通)
	☐ 固定資産証明の請求及び受領 (通)
	☐ その他 () (通)

委任者 (依頼する方)	住所 (所在地)	
	氏名 (名称)	⑩
	生年月日 (法人の場合は 記入不要)	大正・昭和・平成・令和 年 月 日生
	電話番号	

使用目的、必要な事項	
------------	--

※委任状の訂正箇所につきましては、委任者（本人）の訂正印が必要です。

別紙

軽自動車継続検査用納税証明書（内訳書）

標識番号		住所	氏名	通
1	神戸 ()	多可町		
2	神戸 ()	多可町		
3	神戸 ()	多可町		
4	神戸 ()	多可町		
5	神戸 ()	多可町		
6	神戸 ()	多可町		
7	神戸 ()	多可町		
8	神戸 ()	多可町		
9	神戸 ()	多可町		
10	神戸 ()	多可町		
11	神戸 ()	多可町		
12	神戸 ()	多可町		
13	神戸 ()	多可町		
14	神戸 ()	多可町		
15	神戸 ()	多可町		
16	神戸 ()	多可町		
17	神戸 ()	多可町		
18	神戸 ()	多可町		
19	神戸 ()	多可町		
20	神戸 ()	多可町		
21	神戸 ()	多可町		
22	神戸 ()	多可町		