多可町入札参加資格申請【変更】　提出書類一覧

入札参加資格審査申請提出後に登録内容に変更が生じた場合、速やかに変更届及び変更事項に係る関係書類を提出して下さい。また、変更届の提出は変更申請書Excelファイル、その他の添付書類はPDFとし、下記の申請用ウェブサイト（入札参加資格申請システムBID-ENTRY）を利用して手続きを行って下さい。

（提出部数　各１部）　　○・・・必須　　△・・・該当する場合に提出

変更事項＼添付書類		変更届	登記簿謄本（写し）	委任状	許可証等（写し）	使用印鑑届	その他	「△の書類」又は「その他の書類」の説明等
本社・本店	商号又は名称	○	○	△		○		・法人の場合：履歴事項全部証明書（写し可） ・個人の場合：代表者身分証明書（発行後三か月以内のもの） ・委任状は委任先で登録している場合のみ
	代表者職氏名	○	○	△		△		・法人の場合：履歴事項全部証明書（写し可） ・個人の場合：代表者身分証明書（発行後三か月以内のもの） ・委任状は委任先で登録している場合のみ
	住所	○	○	△				
	郵便番号・電話番号・FAX番号	○						
	メールアドレス（担当者用）	○						
	実印・使用印	○		△		○	△	・実印の場合：印鑑証明書（発行後三か月以内のもの）
委任先（支店等）	商号又は名称	○		○		○		
	代表者職氏名	○		○		△		・使用印鑑届は、使用印鑑が変更の場合のみ
	住所	○		○				
	郵便番号・電話番号・FAX番号	○						
	メールアドレス（担当者用）	○						
	委任先の変更又は新規委任	○		○	○	○	△	・営業所一覧表（市の様式と同様の内容であれば、任意の様式でも可） ・建設工事の場合は委任先の建設業許可証明書
	委任先の廃止	○						
経営事項審査結果通知書の更新		ー						提出は不要です。
登録等の取消		○					△	詳細は、お問い合わせ下さい。
廃業		○					△	詳細は、お問い合わせ下さい。
組織変更（有限会社⇔株式会社）		○	○	△		○	△	・委任状は委任先で登録している場合のみ
その他の変更								お問い合わせ下さい。